

Általános Szerződési Feltételek

a Matematika kurzusokhoz

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: **ÁSZF**) Kiss Róbert e.v. mint szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**) által a <https://www.stemgroup.hu> honlapon (a továbbiakban: **Honlap**) keresztül hirdetett Matematika kurzuskategóriában hirdetett szolgáltatások (a továbbiakban: **Szolgáltatások**) igénybevételének során létrejött szerződésekre irányadó általános szerződési feltételeket, és ennek keretében a szolgáltatás(oka)t igénybe vevő megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**) – a továbbiakban együttesen **Felek** - jogait és kötelezettségeit tartalmazza.

Jelen ÁSZF hatálya kiterjed minden olyan online és/vagy offline igénybe vett szolgáltatásra, amelye(ke)t a Szolgáltató a <https://www.stemgroup.hu> honlapon és annak aldomainjein keresztül hirdet, s mely(ek)et a Megrendelő igénybe vesz.

A jelen ÁSZF alapján létrejött szerződés nem kerül iktatásra, kizárólag elektronikus formában kerül megkötésre, nem minősül írásbeli szerződésnek, magyar nyelven íródik, magatartási kódexre nem utal.

A honlap működésével, megrendelési folyamatával kapcsolatosan felmerülő kérdések esetén a megadott elérhetőségeinken rendelkezésére állunk.

Jelen ÁSZF folyamatosan elérhető a <http://www.stemgroup.hu/szerzodes> címen, és megnyitható, valamint letölthető a honlap jelentkezési felületéről.

A Szolgáltatások igénybevételével a Megrendelő kijelenti, hogy a jelen ÁSZF-et megértette, a benne foglaltakat elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el. Ezt a vonatkozó online űrlapokon megfelelő módon jeleznie szükséges. Amennyiben a Megrendelő a jelen ÁSZF-et nem fogadja el, a Szolgáltatásokat nem veheti igénybe.

I. A Szolgáltató adatai

Név: Kiss Róbert e.v.

Székhely: 6000 Kecskemét, Fazekas M. u. 18. I/3.

Adószám: 61122989-1-23

Nyilvántartási szám: 38253

E-mail: mat.stemgroup@gmail.com

II. Általános rendelkezések

1. A jelen ÁSZF-ben részletezett Szolgáltatások kereteit a *Polgári Törvénykönyvről* szóló 2013. évi V. törvény, *Az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről* szóló 2001. évi CVIII. törvény és *A fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól* szóló 45/2014. (II.26.) Korm. rendelet szabályozza.
2. A jelen Szabályzat 2020. augusztus 1. napjától hatályos, és visszavonásig hatályban marad.
3. A honlap használója (Felhasználó, Megrendelő), amennyiben a www.stemgroup.hu honlapra belép, vagy annak tartalmát bármilyen módon olvassa, a honlap használatával elfogadja, hogy rá nézve a honlap használatával kapcsolatos valamennyi szabályozás (Adatkezelési tájékoztató, ÁSZF) automatikusan érvényes. Amennyiben a Felhasználó nem fogadja el a feltételeket, a honlap tartalmának megtekintésére nem jogosult.
4. Szolgáltató minden jogot fenntart magának a honlap, annak bármely részlete és az azon megjelenő tartalmak, valamint a honlap terjesztésének tekintetében. A Szolgáltató kifejezett írásbeli hozzájárulása nélkül tilos a honlapon megjelenő tartalmak vagy azok bármely részletének letöltése, elektronikus tárolása, feldolgozása és értékesítése, terjesztése.

III. A szolgáltatások fajtái

1. Szolgáltató által nyújtott szolgáltatások: online és/vagy offline tantárgyi kurzusok megadott témakörökben.

2. A honlapon a Szolgáltató részletesen feltünteti az általa nyújtott Szolgáltatások nevét, leírását, árát, igénybevételének feltételeit.
3. Az online, webinarium formában tartott tanfolyamok heti 3 órásként (3x45 perc), s optimális esetben 10 héten keresztül (összesen 30x45 perc) tartanak. A 10 foglalkozást egy 90 perces online zárófeladatsor követi, melynek segítségével a résztvevő visszajelzést kap arról, milyen mértékben tudta elsajátítani a kurzus anyagát.
4. Amennyiben a Felhasználónak/Megrendelőnek bármely Szolgáltatással kapcsolatban több információra van szüksége, kérjük, lépjen kapcsolatba Szolgáltatóval a megadott elérhetőségen.

IV. A szolgáltatások ára

1. A vételár mindig a kiválasztott Szolgáltatás mellett feltüntetett összeg, amely magyar forintban értendő, alanyi adómentes összeg, így a végösszeg.
2. A Szolgáltató fenntartja a honlapról megrendelhető Szolgáltatások árai változtatásának jogát. A módosítás a honlapon való megjelenéssel egyidejűleg lép hatályba. Az ármódosítás a módosítás időpontjában már megrendelt Szolgáltatásra nem vonatkozik.
3. Amennyiben akciós ár kerül bevezetésre, a Szolgáltató teljes körűen tájékoztatja Felhasználókat az akcióról és annak pontos időtartamáról és az igénybevétel feltételeiről.
4. Amennyiben a Szolgáltató minden gondossága ellenére hibás ár kerül a honlap felületére, különös tekintettel a nyilvánvalóan téves, pl. a szolgáltatás közismert, általánosan elfogadott vagy becsült áráról jelentősen eltérő, esetleg rendszerhiba miatt megjelenő "0" Ft-os vagy "1" Ft-os árra, akkor a Szolgáltató nem köteles a szolgáltatás hibás áron nyújtani, hanem felajánlhatja a helyes áron történő szolgáltatás-nyújtást, amelynek ismeretében az Ügyfél elállhat vásárlási szándékától.

V. A Szolgáltatások igénybevételével kapcsolatos általános rendelkezések

1. A jelen ÁSZF a Szolgáltató minden Szolgáltatásának megrendelésére vonatkozóan teljes körűen szabályozza a Felek jogait és kötelezettségeit. A Megrendelő a honlapon történő jelentkezésével kijelenti, hogy jelen ÁSZF és a honlapon közzétett Adatkezelési tájékoztató feltételeit megismerte és magára nézve kötelezőnek elfogadja, az adatkezelésekhez hozzájárul.
2. A Szolgáltató kijelenti, a Megrendelő pedig kifejezetten elfogadja, hogy jogszabály vagy az ÁSZF nem ír elő papír alapú írásbeli kommunikációt a Felek között.
3. A Megrendelő lehet minden cselekvőképes természetes személy. Korlátozottan cselekvőképes (14. életévét betöltött) kiskorú Megrendelő esetén a szolgáltatás igénybe vételéhez törvényes képviselőjének hozzájárulása szükséges. Abban az esetben azonban, ha a Megrendelő nyilatkozata (valótlan életkor) ellenére nem töltötte még be a 18. életévét, Szolgáltatót ebből eredő károkért felelősség nem terheli.

VI. A kurzusokon való részvétel

1. A jelentkezés feltételei

1. Online vagy offline kurzusra a jelentkezés kizárólag a honlapon keresztül elérhető megfelelő űrlap kitöltésével lehetséges. A Felhasználó a Szolgáltatásra vonatkozó Megrendelését a jelentkezés gombra kattintva adja le.
2. A létrejött szerződés nem minősül írásbeli szerződésnek, iktatásra nem kerül, így utólag nem hozzáférhető. A szerződés létrejöttét online képzés esetén a jelentkezési űrlap, és annak Szolgáltató által e-mailben történő visszaigazolása, valamint a kiállított számla igazolják, amelyeket a Szolgáltató az Adatkezelési tájékoztatóban meghatározott ideig őriz. A Felek közötti szerződés magyar nyelven jön létre.
3. A Megrendelő a jelentkezések során köteles a saját, valós adatait megadni. A jelentkezés során megadott valótlan, vagy más személyhez köthető adatok esetén a létrejövő elektronikus szerződés semmis.

4. Adatbeviteli hibák javítására a jelentkezés elküldésére szolgáló gombra történő kattintás előtt bármikor lehetőség van. Amennyiben a Megrendelő a jelentkezés elküldését követően szeretne a megadott adatain változtatni, azt haladéktalanul jeleznie szükséges Szolgáltató felé a megadott elérhetőségen.
5. A Szolgáltatót a Megrendelő által tévesen és/vagy pontatlanul megadott adatokra visszavezethető problémákért, hibákért semminemű felelősség nem terheli.

2. Felek jogai és kötelezettségei a képzéseken való részvételt illetően

2.a A Megrendelő jogai és kötelezettségei

1. Megrendelőnek jogában áll a kurzuson részt venni, jegyzetelni és a kiadott anyagokat saját tanulási célra felhasználni. A kurzus anyagait a Megrendelő nem veheti vagy adhatja kölcsönbe, bérbe vagy haszonbérbe. A Megrendelő nem jogosult a jelen ÁSZF alapján őt megillető jogokat másra átruházni.
2. A kurzusokon a Szolgáltató engedélye nélkül tilos bármilyen hang-, kép- vagy videófelvétel készítése. Ezen pont megszegése a Megrendelő részvételének felfüggesztését vonja maga után. Ilyen esetben Szolgáltató a képzés részvételi díját nem téríti vissza.
3. A kurzuson a Szolgáltató által készített videó-, illetve hangfelvételt a Megrendelő a képzés részeként saját használatra megkaphatja.
4. A kurzuson résztvevő Megrendelő nem tanúsíthat olyan magatartást, amely a képzés többi résztvevőjét, oktatóit, illetve Szolgáltató jogait vagy jogos érdekeit sértené vagy károsítaná.

2.b. A Szolgáltató jogai és kötelezettségei.

1. A befizetett részvételi díjat a részvétel lemondása esetén a Szolgáltató abban az esetben téríti vissza, ha a lemondás tényét a kurzus megkezdésének napja előtt minimum 3 nappal a Megrendelő e-mailben jelzi. A kurzus megkezdésének napja előtti 3 napban lemondott részvétel után a részvételi díj nem jár vissza.
2. A Szolgáltató megtagadhatja a részvételt attól a Megrendelőtől, akinek a részvételi díja a kurzus kezdetét megelőző napon még nem érkezett meg a Szolgáltató bankszámlájára.
3. A Szolgáltatónak jogában áll a kurzust törölni, amennyiben a jelentkezők száma nem éri el a kurzus ismertetőjében meghatározott minimális létszámot, vagy ha a Szolgáltató a kurzus megtartásában akadályoztatásra kerül (pl. betegség miatt), vagy a megtartása a Szolgáltató érdekkörében felmerült okból lehetetlenné válik. A Szolgáltató vállalja, hogy ilyen esetben a Megrendelőket a lehető leghamarabb értesíti a kurzus elmaradásáról, és a Megrendelők részvételi díját a kurzusok megtartását megelőzően teljes egészében, a már megtartott foglalkozások esetében a díj arányos csökkentésével visszautalja az értesítés napjától számított 8 napon belül.
4. A Szolgáltató jogosult a kurzuson résztvevő Megrendelőt a részvételtől kizárni, amennyiben magatartása a képzést, a Szolgáltatót vagy a kurzus többi résztvevőjét súlyosan vagy ismételtelen megzavarja, és ezzel akadályozza a képzést. A kurzusból az ÁSZF szerinti bármely kizárás esetén a képzés díja nem jár vissza.
5. Bármely okból felmerülő részleges teljesítésre kizárólag a Megrendelővel történő egyeztetést követően kerülhet sor.

VII. Szolgáltatások megrendelése

1. A megrendelés menete

1. A www.stemgroup.hu honlapon megjelenített szolgáltatások online rendelhetők meg.
2. A Felhasználó személyes adatai, valamint a számlázási adatok megadásával, a „JELENTKEZÉS” gombra kattintással tud jelentkezni az adott tanfolyamra.
3. A Megrendelés befejezéséhez a jelölőnégyzetek kipipálásával a Megrendelő kijelenti, hogy a jelen ÁSZF-et elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el, valamint megismerte az Adatkezelési feltételeket és azokat elfogadja.
4. A Megrendelő a Megrendelés elküldését követően e-mailben visszaigazolást kap. Amennyiben e visszaigazolás a Megrendelő megrendelésének elküldésétől számított, a szolgáltatás jellegétől

függő elvárható határidőn belül, de legkésőbb 48 órán belül a Megrendelőhöz nem érkezik meg, a Megrendelő az ajánlati kötöttség vagy szerződéses kötelezettség alól mentesül. A megrendelés és annak visszaigazolása akkor tekintendő a Szolgáltatóhoz, illetve az Megrendelőhöz megérkezettnek, amikor az számára hozzáférhetővé válik. Szolgáltató kizárja a visszaigazolási felelősségét, ha a visszaigazolás azért nem érkezik meg időben, mert a Megrendelő hibás e-mail-címet adott, vagy a fiókjához tartozó tárhely telítettsége miatt nem tud üzenetet fogadni.

5. Az online Megrendelést követően a Szolgáltató díjbekérőt, majd a sikeres fizetést követően pdf formátumú számlát küld a Megrendelő részére.

Ha a Megrendelő a visszaigazoló e-mailben meghatározott fizetési határidőn belül a képzés részvételi díját nem fizeti meg, úgy ezt Szolgáltató a Megrendelő szerződéstől történő elállásának tekinti.

2. Megrendelések feldolgozása

1. A Megrendelés feldolgozása hétköznap munkaidőben történik. Megrendelés leadására a megjelölt időpontokon kívül is van lehetőség. Amennyiben ez a munkaidő lejártá után történik, az azt követő napon kerül feldolgozásra.

VIII. A megrendelések és Szolgáltatások teljesítésnek technikai feltételei

1. A Honlapon történő Megrendelés feltételezi a Megrendelő részéről az internet technikai és műszaki korlátainak ismeretét, valamint a technológiával együtt járó hibalehetőségek elfogadását. Szolgáltató a fentiekből eredő mindennemű felelősséget és kártérítést kizár.
2. Az egyes kurzusokon való részvétel technikai feltételei az adott kurzus ismertetőjében található meg.
3. A jelentkezés után, de még a kurzus tényleges megkezdése előtt lesz egy technikai próba. Ha a technikai próbán a Megrendelő számára megoldhatatlan akadályba ütközik, úgy a megrendelésétől elállhat.
4. A Szolgáltató mindent megtesz annak érdekében, hogy a szolgáltatása folyamatos legyen, azonban nem vállal felelősséget a rajta kívül álló okokkal összefüggésben keletkezett hibákért és azok következményeiért, így különösen – de nem kizárólag – az internetes hálózatban beállott kimaradásért, egyéb technikai hibákért, leállásokért, az információs rendszerek biztonságát sértő magatartások, a mások által elhelyezett romboló alkalmazások, programok, vírusok okozta hibákért, következményekért.
5. A Felhasználót terheli a számítógépe, illetve az azon található adatok védelmének kötelezettsége.
6. A Szolgáltató nem felelős az esetleges károkért az alábbi esetekben:
 - ha bármely működési hiba miatt a jelentkezés nem érkezett be;
 - a Felhasználó számítógépének bármilyen hardver- vagy szoftverhibájából bekövetkező meghibásodásért, vagy az internet csatlakozás megszakadása miatti károkért;
 - a felhasználói jelszavaknak vagy fiókoknak akár a Megrendelő tudtával, akár anélkül történő illetéktelen használatából eredő károkért. A Megrendelő azonban felelősséggel tartozik a saját jelszavának, vagy fiókjának illetéktelen használatával a Szolgáltatónak vagy harmadik személynek okozott károkért.

IX. Fizetési feltételek

1. Fizetési mód

Banki átutalás

- a) a Megrendelő a kiválasztott kurzus ellenértékét a díjbekérőben található bankszámlára a díjbekérőn feltüntetett időpontig köteles átutalni. Az összeg a Szolgáltató bankszámláján történő jóváírását követően szerez a Megrendelő jogosultságot a szolgáltatás igénybe vételére.
- b) Banki átutalásnál minden esetben kérjük a megjegyzésben a kurzuson résztvevő nevét és a kurzus címét feltüntetni, a Szolgáltatás teljesítésének megkönnyítése és meggyorsítása érdekében.

2. A fizetés időpontja

A részvételi díj megfizetésének időpontja banki átutalás esetén az az időpont, amikor a részvételi díj összege a Szolgáltató bankszámlájára megérkezik.

X. Elállás, felmondás joga

1. A fogyasztónak minősülő Megrendelő az Európai Parlament és a Tanács 2011/83/EU számú irányelvének, továbbá a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II.26.) Korm. rendelet szabályozása a Fogyasztó felmondási jogának gyakorlására 14 napon belül jogosult indokolás nélkül. A felmondási határidő a szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés megkötésének napjától (az a nap, amelyen a szolgáltatás díja megérkezik a Szolgáltató számlájára) számított 14 nap elteltével jár le. A Fogyasztó a felmondási jogának gyakorlásával nem visszamenőlegesen, hanem a jövőre nézve szünteti meg a szerződést.
2. A Megrendelő nem gyakorolhatja az elállási jogát szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés (képzés, konzultáció) esetében a szolgáltatás egészének teljesítését követően, ha Szolgáltató a teljesítést a Megrendelő kifejezett, előzetes beleegyezésével a szerződés megkötésétől számított 14 napon belül kezdte meg, és a Megrendelő tudomásul vette, hogy a szolgáltatás egészének teljesítését követően elállási jogát elveszíti.
3. A nem tárgyi adathordozón nyújtott digitális adattartalom tekintetében, ha Szolgáltató a Megrendelő kifejezett, előzetes beleegyezésével kezdte meg a teljesítést, és a Megrendelő e beleegyezésével egyidejűleg nyilatkozott annak tudomásul vételéről, hogy a teljesítés megkezdését követően az elállási jogát elveszíti.
4. Ha a Megrendelő a felmondási jogával élni kíván, elállási szándékát tartalmazó egyértelmű nyilatkozatát köteles eljuttatni a Szolgáltatóhoz (postán vagy elektronikus úton küldött levél útján) a jelen ÁSZF-ben megadott elérhetőségen, írásban vagy elektronikus úton.
5. A Megrendelő határidőben gyakorolja felmondási jogát, ha a fent megjelölt határidő lejártá előtt elküldi elállási nyilatkozatát.
6. Ha a Megrendelő a szerződést felmondja, a Szolgáltató haladéktalanul, de legkésőbb a felmondási nyilatkozatának kézhezvételétől számított 14 napon belül visszatéríti a Megrendelő számára, még meg nem kezdett teljesítés esetén a teljes, már megtartott kurzusok esetén az arányosan csökkentett díjat.
7. A visszatérítés során a Szolgáltató átutalásos fizetési módot alkalmaz, kivéve, ha a Megrendelő más fizetési mód igénybevételehez kifejezetten a hozzájárulását adja. E visszatérítési mód alkalmazásából kifolyólag a Megrendelőt semmilyen többletköltség nem terheli.

XI. Panaszkezelés

1. A Szolgáltató célja, hogy valamennyi megrendelést megfelelő minőségben, a Megrendelő teljes megelégedettsége mellett teljesítsen. Amennyiben a Megrendelőnek a szerződéssel vagy annak teljesítésével kapcsolatban mégis valamilyen panasz vagy észrevétele van, úgy panaszát a fentebb megadott elérhetőségen, szóban, írásban vagy elektronikus úton terjesztheti elő.
2. A Szolgáltató a szóbeli panaszt azonnal megvizsgálja, és szükség szerint orvosolja. Ha a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, a Szolgáltató a panaszról és az azzal kapcsolatos álláspontjáról haladéktalanul feljegyzést készít, és annak egy példányát elektronikus úton megküldi a Megrendelőnek.
3. Az írásbeli panaszt a Szolgáltató 30 napon belül írásban megválaszolja. A panaszt elutasító álláspontját megindokolja, illetve tájékoztatja a Megrendelőt az elutasítás indokáról, valamint arról, hogy a panasz jellegétől függően mely hatóság vagy békéltető testület eljárását kezdeményezheti.

XII. Egyéb jogérvényesítési lehetőségek

A Szolgáltató és a Megrendelő vitás ügyeket békés úton próbálják rendezni. Amennyiben azonban a Szolgáltató és a Megrendelő között esetlegesen fennálló jogvita a Szolgáltatóval folytatott egyeztetések során nem rendeződik, a jogvita rendezésére az alábbi lehetőségek állnak rendelkezésre:

1. Bírósági eljárás kezdeményezése

A Megrendelő jogosult a jogvitából származó követelésének bíróság előtti érvényesítésére polgári eljárás keretében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény rendelkezései szerint.

2. Panasztétel a Fogyasztóvédelmi Hatóságnál

A Megrendelő panaszával személyesen, postai úton vagy e-mailben a fogyasztóvédelmi hatósághoz fordulhat. A fogyasztóvédelmi hatóságként a megyei (fővárosi) kormányhivatal jár el.

A kormányhivatalok elérhetőségei: www.kormanyhivatal.hu

További információk: www.fogyasztovedelem.kormany.hu

3. Békéltető testület eljárásának kezdeményezése

A Megrendelő panaszával békéltető testülethez (a továbbiakban: **Békéltető Testület**) is fordulhat, melyeket a Megyei (fővárosi) Kereskedelmi és Iparkamarák működtetik. A békéltető testület hatáskörébe tartozik a fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése. A békéltető testület feladata, hogy megkísérelje a fogyasztói jogvita rendezése céljából egyezség létrehozását a felek között, ennek eredménytelensége esetén az ügyben döntést hoz a fogyasztói jogok egyszerű, gyors, hatékony és költségkímélő érvényesítésének biztosítása érdekében. A békéltető testület a Megrendelő vagy Szolgáltató kérésére tanácsot ad a Megrendelőt megillető jogokkal és a Megrendelőt terhelő kötelezettségekkel kapcsolatban.

További információk: www.fogyasztovedelem.kormany.hu

4. Online vitarendezés

A leírtakon felül a Szolgáltató tájékoztatja a Megrendelőt, hogy az Európai Parlament és Tanács fogyasztói jogviták online rendezéséről, valamint a 2006/2004/EK rendelet és a 2009/22/EK irányelv módosításáról (fogyasztói online vitarendezési irányelv) szóló 524/2013/EU rendeletével létrehozta az ún. online vitarendezési platformot annak érdekében, hogy elősegítse a fogyasztók és kereskedők közötti jogviták független, pártatlan, átlátható, eredményes, gyors és méltányos, bírósági eljáráson kívüli online rendezését.

Az online vitarendezési platform egyablakos ügyintézési pontként működik azon fogyasztók és kereskedők számára, akik a fent hivatkozott EU rendelet hatálya alá tartozó jogvitáikat bírósági eljáráson kívül kívánják rendezni.

Az online vitarendezési platform egy interaktív weboldal, amely elektronikus úton és díjmentesen elérhető az Unió intézményeinek valamennyi hivatalos nyelvén, így magyarul is. Az online vitarendezési platform elektronikus linkje: <http://webgate.ec.europa.eu/odr>

XIII. Adatvédelem

1. Szolgáltató a Megrendelő személyes adatainak kezelése során az *Adatkezelési tájékoztatóban* foglaltaknak megfelelően jár el. A honlap adatkezelési tájékoztatója folyamatosan elérhető a következő oldalon: www.stemgroup.hu
2. A Megrendelő részéről leadott akár online megrendelés esetén a jelen ÁSZF elfogadásával együtt a Szolgáltató jelen Adatkezelési tájékoztató elfogadását is vélelmezi.

XIV. Egyoldalú módosítás joga

1. Szolgáltató jogosult az ÁSZF egyoldalú módosítására mindazon esetekben, amikor azt a gazdasági körülményekben beállt változások, így különösen a képzések fejlesztése iránti piaci igények, a képzésekre vagy a Szolgáltató működésére vonatkozó lényeges feltételek változásai vagy a jogszabályoknak való megfelelés ezt indokolják. Amennyiben a Megrendelő az ÁSZF módosítás hatályba lépését követően bármely képzésre jelentkezik, az egyben az ÁSZF módosítás a Megrendelő részéről történő elfogadását is jelenti.
2. Az ÁSZF és annak mindenkorai módosítása a Honlapon való megjelenéssel egyidejűleg lép hatályba.
3. Jelen ÁSZF hatálya kiterjed valamennyi Megrendelőre, valamint a Szolgáltatóra.

XV. Vegyes rendelkezések

1. Ha a jelen ÁSZF bármely része érvénytelenné, hatálytalanná, jogtalanná vagy érvényesíthetlenné válik, az nem érinti a fennmaradó részek érvényességét, jogszerűségét és érvényesíthetőségét.
2. Amennyiben Szolgáltató a jelen ÁSZF alapján őt megillető jogát nem gyakorolja, a joggyakorlás elmulasztása nem tekinthető az adott jogról való lemondásnak. Bármilyen jogról történő lemondás csak az erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes.

Kecskemét, 2020. július 20.